

Nouryon - Registro de fornecedores

Como se tornar um fornecedor registrado para a Nouryon no SAP Ariba

Nouryon Procurement, 2022

Nouryon

Introdução

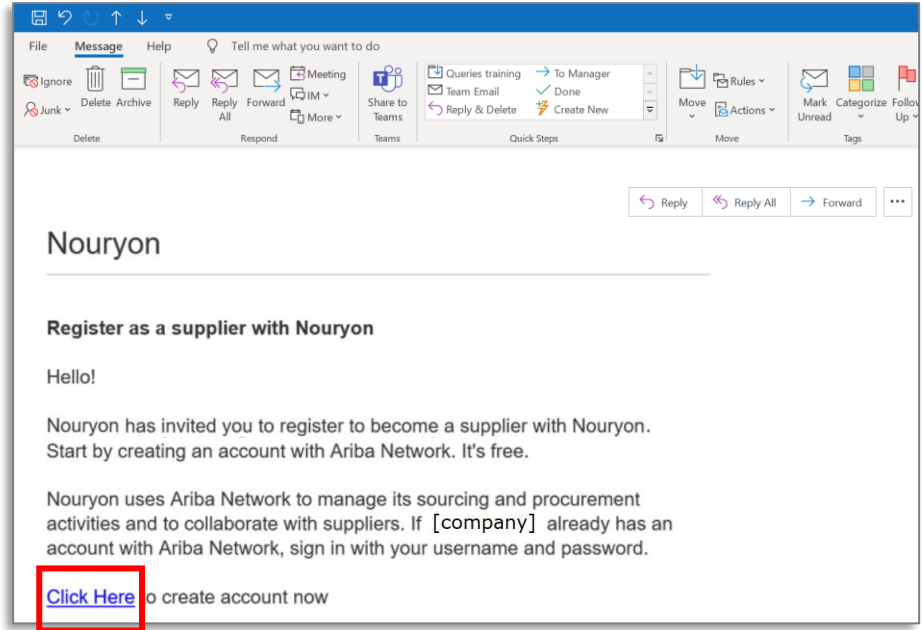
Nouryon convida você a se tornar um fornecedor registrado para a Nouryon no SAP Ariba

1. Este manual lhe orienta como criar uma conta no SAP Ariba
2. Além disso, mostra como preencher o formulário de registro do Nouryon Supplier no SAP Ariba

Ariba Network: Cadastre-se e Entre

Convite por e-mail

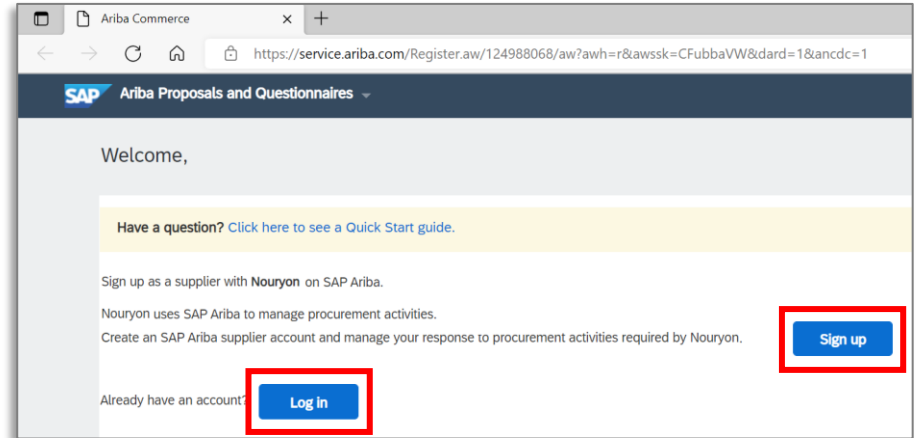
- Você recebeu um convite por e-mail para se tornar um fornecedor registrado para a Nouryon.
- Clique no link "**Clique aqui**" no e-mail. Então, uma página web será aberta.



Ariba Network: Cadastre-se e Entre

Página da Web para se Inscrever ou Entrar

- Uma página web foi aberta depois que você clicou no link no e-mail de convite.
- Clique em 'Inscreva-se' (se você **ainda não tem conta** no SAP Ariba)
- Ou clique em 'Entrar' (se você **já tem uma conta** no SAP Ariba)



Ariba Network: Cadastre-se e Entre

Inscriver-se

- Se você **ainda não tem** conta no SAP Ariba, então você será obrigado a criar uma conta.
- Você **precisará de uma conta SAP Ariba** para responder ao questionário de registro do Nouryon.
- Preencha as informações de sua empresa e de sua conta de usuário.

The screenshot shows the 'Create account' page on the SAP Ariba website. The page is titled 'Create account' and includes a 'Create account and continue' button. Below the title, it says 'First, create an SAP Ariba supplier account, then complete questionnaires required by Nouryon'. The form is divided into two main sections: 'Company information' and 'User account information'. The 'Company information' section includes fields for 'Company Name', 'Country/Region' (set to 'United States [USA]'), 'Address' (with 'Line 1', 'Line 2', and 'Line 3' sub-fields), 'City', 'State' (set to 'Alabama [US-AL]'), and 'Zip'. The 'User account information' section includes fields for 'Name' (split into 'First Name' and 'Last Name'), 'Email', 'Username', 'Password', and 'Repeat Password'. There is also a checkbox for 'Use my email as my username'. A 'Language' dropdown is set to 'English'. At the bottom, there is a field for 'Email orders to'. Two yellow callout boxes with black outlines point to specific fields: one points to the 'Company Name' field with the text 'Preencha os dados de sua empresa', and another points to the 'Username' field with the text 'Desmarque esta caixa e preencha com um nome de usuário único. Por exemplo, adicionando um '1' ao seu endereço de e-mail (exemplo: john1@newco.com)'. A third yellow callout box points to the 'Email' field with the text 'In Ariba: scroll down'. The browser's address bar shows the URL 'https://service.ariba.com/Register.aww/124990063/aw7awh+r8awevsk=8YXm2x94b0'. The browser's title bar says 'Ariba Sourcing'.

As telas de impressão mostram dados fictícios, é apenas para fins ilustrativos

Ariba Network: Cadastre-se e Entre

Inscriver-se

- Continue a preencher as informações de sua empresa e de sua conta de usuário.

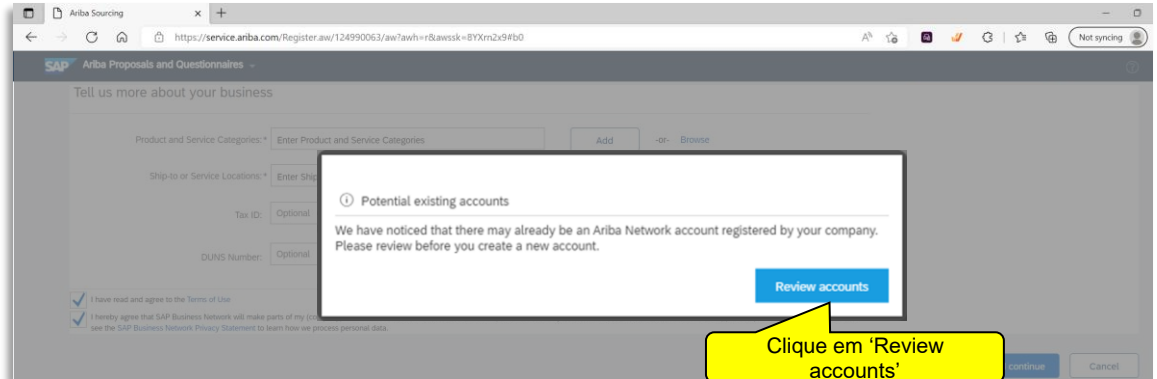
The screenshot shows the 'Arriba Proposals and Questionnaires' registration page. It includes fields for 'Product and Service Categories', 'Ship-to or Service Locations', 'Tax ID', and 'DUNS Number'. A 'Browse' button is highlighted with a red box and a yellow callout that says 'Clique em 'Browse''. Another yellow callout points to the 'Product and Service Categories' field with the text 'Mantenha este campo vazio'. At the bottom left, two checkboxes are checked, with a yellow callout saying 'Selecione as caixas'. At the bottom right, a yellow callout points to the 'Create account and continue' button with the text 'Clique em 'Create account and continue''. The URL in the browser is https://service.ariba.com/Register.aww/124990063/aw7awh=r&awessk=8YXm2x9Rb0.

The screenshot shows the 'Product and Service Category Selection' page. It features a search bar and a list of categories. Five yellow callouts point to different categories: 'Selecione uma categoria', 'Selecione uma categoria', 'Selecione uma categoria', 'Selecione uma categoria', and 'Clique no sinal +'. At the bottom, a yellow callout points to the 'Materials or product inspection' item in the 'My Selections (1)' list with the text 'Você verá que a Categoria é adicionada aqui'. Another yellow callout points to the 'OK' button with the text 'Clique em 'OK' para retornar'. The 'OK' button is highlighted with a yellow callout. The 'Cancel' button is also visible.

Ariba Network: Cadastre-se e Entre

Inscriver-se

- Pode ser que a Ariba encontre contas existentes para sua empresa
- Em caso afirmativo, faça o login com sua conta existente ou ignore a mensagem e clique em **'Continuar criação de conta'**.



Next screen

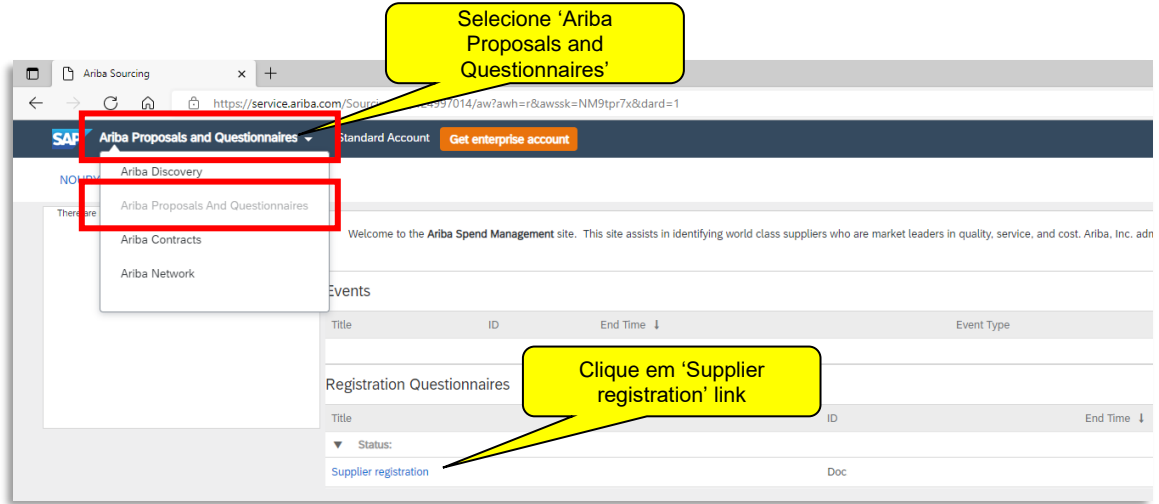


As telas de impressão mostram dados fictícios, é apenas para fins ilustrativos

Questionário de Informações Gerais

Página inicial do fornecedor Ariba

- Após completar a criação da conta (ou quando você fez o login), você será redirecionado para a página inicial do fornecedor Ariba.
- Certifique-se de selecionar **"Propostas e questionários Ariba"** no menu suspenso no canto superior esquerdo.



Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

- Um formulário de Registro de Fornecedor será aberto, você será solicitado a preencher este formulário no Ariba para se tornar um fornecedor registrado para Nouryon.

O cronômetro mostra por quanto tempo o questionário estará aberto para responder

Aqui você pode encontrar os diferentes campos de entrada. Campos de entrada com '*' são obrigatórios, campos sem o '*' são opcionais

Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

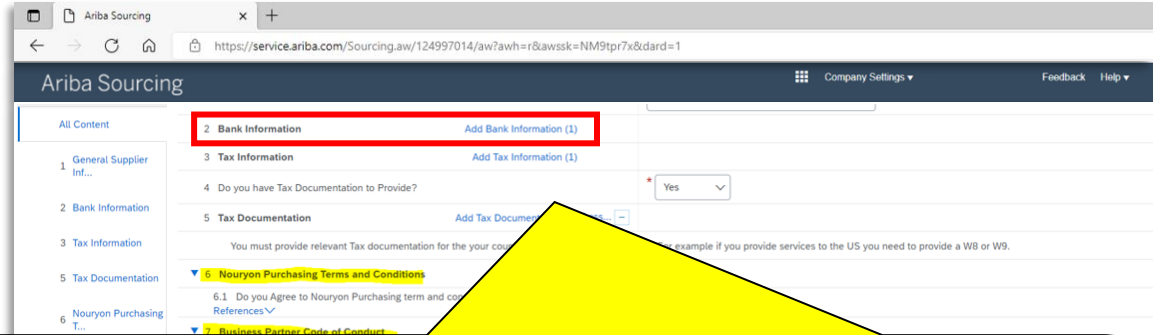
- A seção 1.10 lhe dá a opção de aplicar em um **endereço de fornecedor internacional**

The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for 'Supplier Registration External'. The main content area is titled 'All Content' and lists several questions. Question 1.9 asks 'Do you want to maintain the International address version?' and has a dropdown menu set to 'Yes'. A yellow callout bubble points to this dropdown with the text: 'Selecione 'Sim' se você quiser entrar em um endereço de fornecedor internacional.' Below this, section 1.10 'International Vendor Address Information' is expanded, showing sub-questions 1.10.1 through 1.10.6, each with a corresponding input field. A 'Less...' button is visible next to the section header.

Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

- Seção 2 As informações bancárias são diferentes por país :



Europe (see next slide for North America)

For Sweden & Denmark

Bankgiro

País - definir o país do banco

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - Preencher "9999".

Número da conta - número completo do Bankgiro

PlusGiro:

País - definir o país do banco

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - Preencha "9960".

Número de conta - número completo PlusGiro

Para Finlândia:

País – Definir o país do banco

Chave do Banco/Número de roteamento – Preencher com o Swift Code

IBAN number – Preencher com o número do IBAN

Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

- Seção 2 As informações bancárias são diferentes por país :



North America (see next slide for Latin America)

United States

Você precisa preencher as informações obrigatórias como:

Tipo de banco - se o banco for nacional ou estrangeiro

País - definir o país do banco

Nome do banco - informar o nome completo do banco

Nome do titular da conta - informar o nome da empresa

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - composto por 9 dígitos

Número da conta - preencher com as informações da conta beneficiária, sem espaço ou qualquer caráter especial

IBAN - não é necessário

SWIFT - não é necessário

Chave de Controle Bancário - não necessário

Canada

Você precisa preencher as informações obrigatórias como:

Tipo de banco - se o banco for nacional ou estrangeiro

País - definir o país do banco

Nome do banco - informar o nome completo do banco

Nome do titular da conta - informar o nome da empresa

Chave do banco/Número de roteamento ABA - composto por 9 dígitos (0 + código da instituição + código de trânsito)

Número da conta - preencher com as informações da conta beneficiária (7 a 12 dígitos), sem espaço ou qualquer caráter especial

IBAN - não é necessário

SWIFT - não é necessário

Chave de Controle Bancário - não necessário

Mexico

Você precisa preencher as informações obrigatórias como:

Tipo de banco - se o banco for nacional ou estrangeiro

País - definir o país do banco

Nome do banco - informar o nome completo do banco

Nome do titular da conta - informar o nome da empresa

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - deve ser preenchido com os 3 primeiros dígitos do "Numero de Cuenta Clabe".

Número de conta - Deve ser preenchido com o "Numero de Cuenta Clabe - 18 dígitos.

IBAN - não é necessário

SWIFT - não é necessário

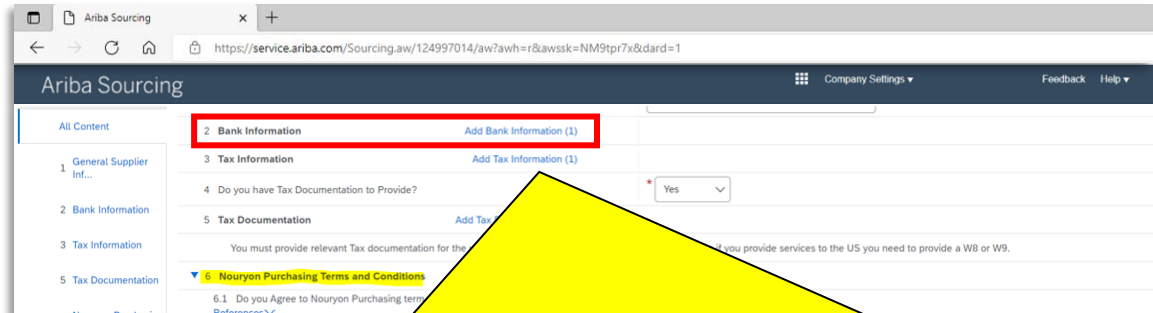
Chave de Controle Bancário - não necessário

** Para bancos estrangeiros, devemos usar o mesmo exemplo dos Estados Unidos

Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

- Seção 2 As informações bancárias são diferentes por país :



Latin America Argentina

Você precisa preencher as informações obrigatórias como:

Tipo de banco - se o banco for nacional ou estrangeiro

País - definir o país do banco

Nome do banco - informar o nome completo do banco

Nome do titular da conta - informar o nome da empresa

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - deve ser preenchido com o código SWIFT

Número da conta - Deve ser preenchido com os 15 últimos dígitos da "CBU".

IBAN - não é necessário

SWIFT - deve ser preenchido com o Código SWIFT

Chave de Controle Bancário - não necessário

Brazil

Você precisa preencher as informações obrigatórias como:

Tipo de banco - se o banco for nacional ou estrangeiro

País - definir o país do banco

Nome do banco - informar o nome completo do banco

Nome do titular da conta - informar o nome da empresa

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - deve ser preenchido com os 3 dígitos do número do banco + 4 dígitos da Agência (7 dígitos)

Número da conta - preencher com as informações da conta beneficiária + DV

IBAN - não é necessário

SWIFT - não é necessário

Chave de Controle Bancário - não necessário

Chile

Você precisa preencher as informações obrigatórias como:

Tipo de banco - se o banco for nacional ou estrangeiro

País - definir o país do banco

Nome do banco - informar o nome completo do banco

Nome do titular da conta - informar o nome da empresa

Chave do Banco/Número de roteamento ABA - deve ser preenchido com o código SWIFT

Número da conta - preencher com as informações da conta beneficiária

IBAN - não é necessário

SWIFT - deve ser preenchido com o Código SWIFT

Chave de Controle Bancário - não necessário

Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

- As seções 2 e 3 permitem que você forneça informações bancárias e fiscais
- Você pode **enviar a resposta completa** diretamente ou **salvar um rascunho** e enviá-lo mais tarde.

The screenshot shows the 'Supplier Registration' form in the Ariba Sourcing system. The form is divided into sections: 1. General Supplier Information, 2. Bank Information, 3. Tax Information, 4. Do you have Tax Documentation to Provide?, 5. Tax Documentation, 6. Nouryon Purchasing Terms and Conditions, 7. Business Partner Code of Conduct, and 8. Supplier Comments. Callouts point to various elements: 'Clique no link para abrir uma página onde você pode adicionar informações extras' points to the 'Add Bank Information (1)' link; 'Clique no link 'referências' para abrir o(s) anexo(s)' points to the 'References' link; 'Clique em 'Enviar resposta completa'' points to the 'Submit Entire Response' button; and 'Clique em 'Salvar rascunho' caso você ainda não tenha sido capaz de completá-lo totalmente...' points to the 'Save draft' button.

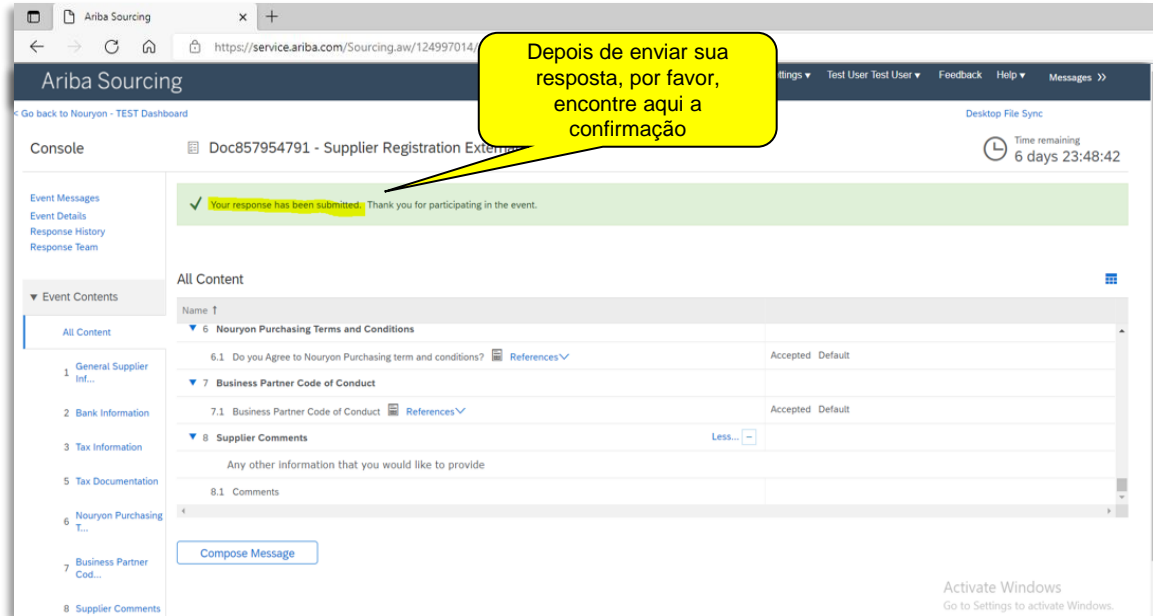
Clique em 'Enviar resposta completa' uma vez que preenchido o questionário e que gostaria de enviá-lo para Nouryon

Clique em 'Salvar rascunho' caso você ainda não tenha sido capaz de completá-lo totalmente. Suas respostas serão salvas para a próxima vez que você entrar no sistema. Atenção: Nouryon não receberá seu formulário de registro se você clicar em 'Salvar rascunho'.

Questionário de Informações Gerais

Questionário de Registro de Fornecedores

- Se você enviar a resposta completa, uma mensagem de confirmação será mostrada. **"Sua resposta foi enviada"**.



Questionário de Informações Gerais

Status do Questionário de Registro de Fornecedores

- Na página inicial do Fornecedor Ariba, você poderá **acompanhar o status de sua inscrição** para o Nouryon. **Observe que** até que o formulário seja aprovado ou rejeitado pelo Nouryon, você não poderá revisar sua resposta e ela permanecerá no status de **Aprovação Pendente**.

The screenshot shows the Ariba Sourcing interface for a user named NOURYON. The 'Ariba Proposals and Questionnaires' menu item is highlighted with a red box. The main content area displays a table of registration questionnaires. A yellow callout bubble points to the 'Status' column of the table, containing the text: 'Por favor, encontre o status de seu registro de fornecedor aqui'.

Title	ID	End Time ↓	Status
Supplier registration questionnaire	Doc1018225875	23/5/2022 09:20	Pending Approval

Questionário de Informações Gerais

Status do Questionário de Registro de Fornecedores

- A equipe Nouryon **analisará sua resposta** e entrará em contato com você caso sejam necessárias mais informações/documentação. Uma vez aprovado seu registro, **você receberá um e-mail** confirmando o mesmo e seu status mudará para Registrado, conforme mostrado.

The screenshot shows the Ariba Sourcing interface. The top navigation bar includes the SAP logo, a dropdown menu for 'Ariba Proposals and Questionnaires', and a 'Get enterprise account' button. The main content area is titled 'Registration Questionnaires' and contains a table with the following data:

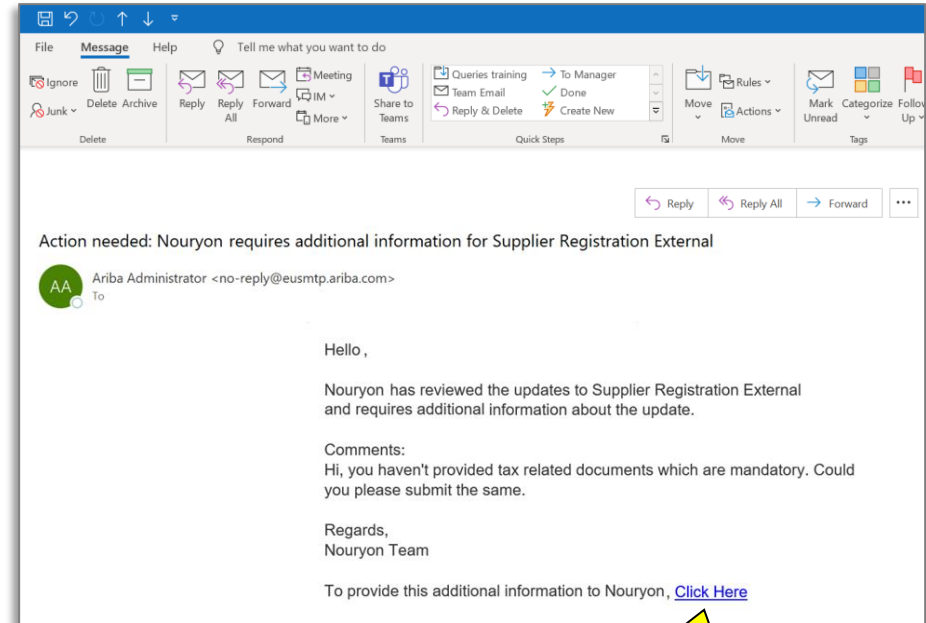
Title	ID	End Time	Status
Supplier registration questionnaire	Doc1018225875	23/5/2022 09:20	Registered Pending Approval

A yellow callout bubble with the text 'Se sua inscrição for aprovada, você encontrará o status aqui.' points to the 'Registered' status in the table.

Enviar informações adicionais à Nouryon, conforme solicitado

Convite por e-mail para enviar informações adicionais

- Ao rever seu registro, Nouryon poderá lhe pedir informações adicionais.
- Neste caso, você receberá um e-mail com o pedido para adicionar informações no SAP Ariba.

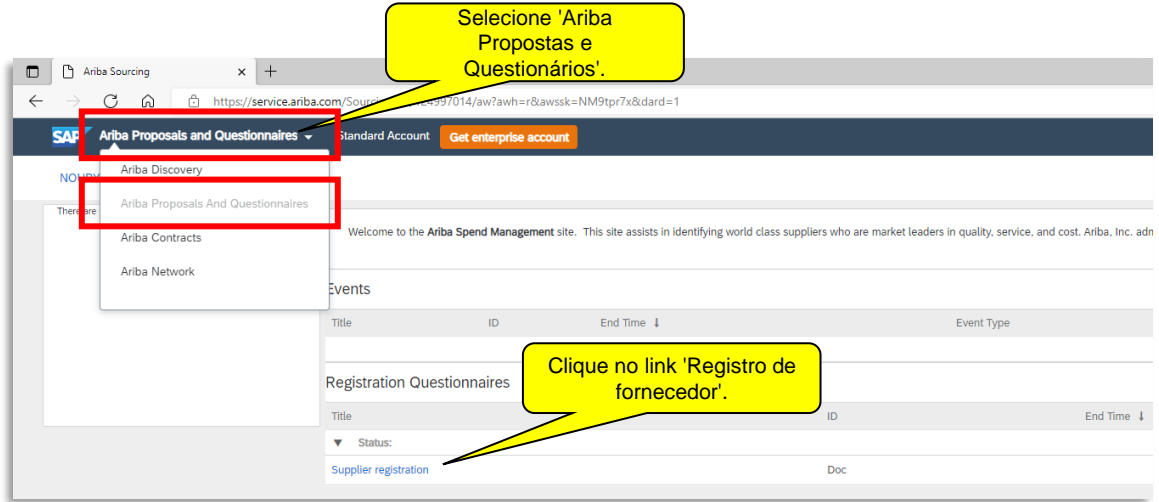


Clique aqui para fazer login no Ariba e fornecer informações extras

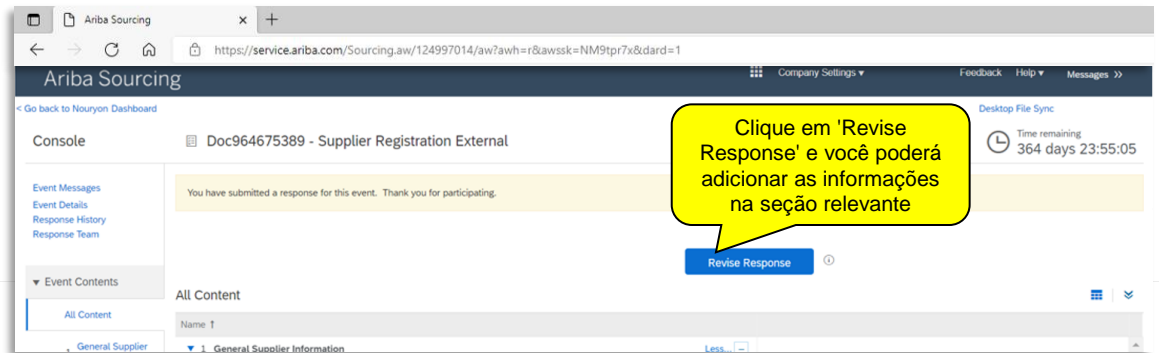
Enviar informações adicionais à Nouryon, conforme solicitado

Ariba Supplier Homepage

- Uma vez logado, abra o questionário de registro de fornecedor.
- Você pode seguir o mesmo procedimento se quiser mudar suas informações em algum momento no futuro.



Next screen



Suporte

- Se você tiver alguma pergunta sobre o Registro, envie um e-mail para vendedor@nouryon.com