

Nouryon - Registro de proveedores

Como convertirse en proveedor registrado de Nouryon en SAP Ariba

Nouryon Procurement, 2022

Nouryon

Introducción

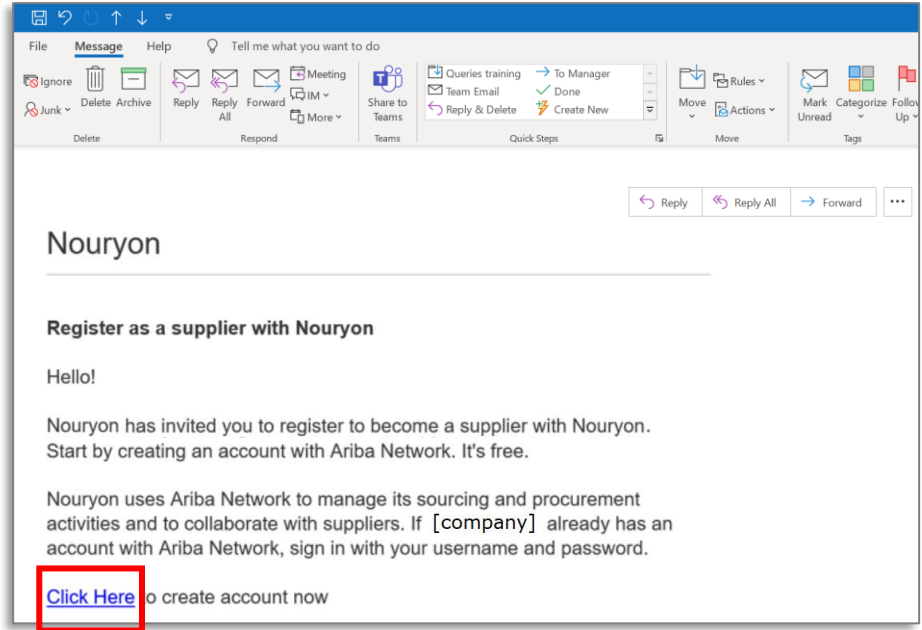
Nouryon le invita a convertirse en proveedor registrado en SAP Ariba

1. Este manual le guía para crear una cuenta en SAP Ariba
2. Además, le muestra como completar el formulario de registro de proveedores de Nouryon en SAP Ariba.

Ariba Network: Registrarse e iniciar sesión

Correo de Invitación

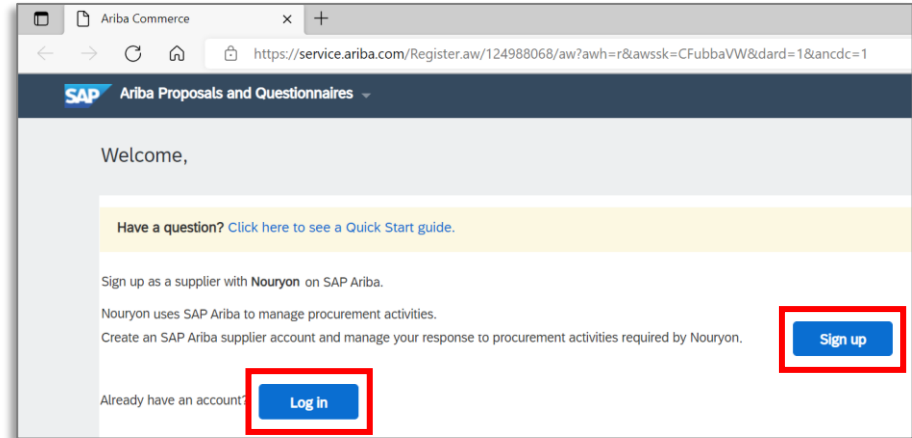
- Ha recibido una invitación por correo electrónico para convertirse en un proveedor registrado de Nouryon.
- Haga click en el enlace **“Click Here”** en el email. Se abrirá una página web.



Ariba Network: Registrarse e iniciar sesión

Página web para registrarse e iniciar sesión

- Se abrirá una página web después de haber hecho click en el enlace del correo electrónico de invitación.
- Haga click en 'Sign up' (si **aún no tiene una cuenta** en SAP Ariba)
- O haga click en 'Log in' (si **ya tiene una cuenta** en SAP Ariba)



Ariba Network: Registrarse e iniciar sesión

Registro

- Si **todavía no tiene una cuenta** en SAP Ariba, se le pedirá que cree una cuenta.
- **Necesitará una cuenta en SAP Ariba** para responder al cuestionario de registro de Nouryon.

Complete los datos de su empresa y la información de la cuenta de usuario.

The screenshot shows the 'Create account' page on the SAP Ariba website. The form is divided into two main sections: 'Company information' and 'User account information'. The 'Company information' section includes fields for Company Name, Country/Region (set to United States [USA]), Address (Line 1, Line 2, Line 3), City, State (set to Alabama [US-AL]), and Zip. A yellow callout points to these fields with the text 'Complete los datos de su empresa'. The 'User account information' section includes fields for Name (First Name, Last Name), Email, Username (with a checkbox for 'Use my email as my username'), Password, and Repeat Password. A yellow callout points to the Username field with the text 'Desmarque esta casilla e introduzca un nombre de usuario único. Por ejemplo, añadiendo un '1' a su dirección de correo electrónico (john1@newco.com)'. At the bottom left, a yellow callout points to the 'Email orders to' field with the text 'En Ariba: desplácese (hacia abajo)'. The page also features a 'Create account and continue' button and a 'Cancel' button.

Ariba Network: Registrarse e iniciar sesión

Registro

- Continúe llenando los datos de su empresa y de su cuenta de usuario.

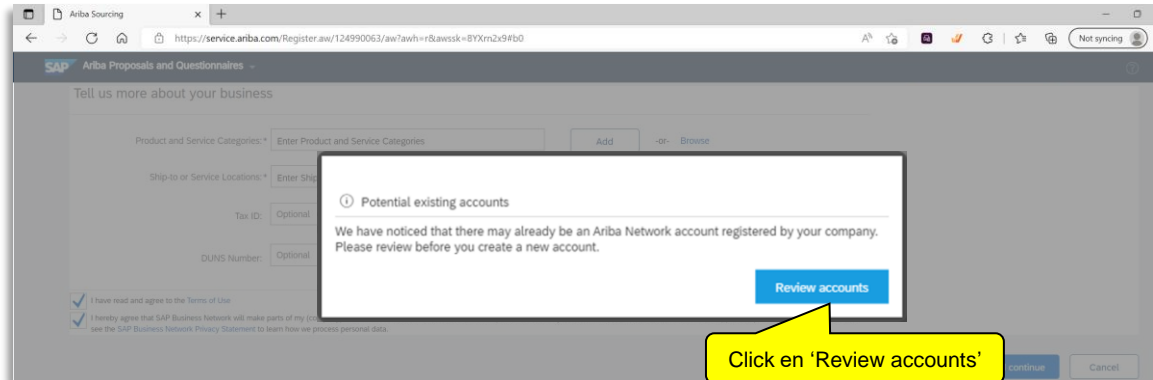
This screenshot shows the 'Arriba Proposals and Questionnaires' registration page. It features several input fields: 'Product and Service Categories', 'Ship-to or Service Locations', 'Tax ID', and 'DUNS Number'. Each field has an 'Add' button and a 'Browse' button. A red box highlights the 'Browse' button for 'Product and Service Categories', with a callout that says 'Click 'Browse''. Another callout points to the 'Product and Service Categories' field, stating 'Mantenga este campo vacío' (Keep this field empty). Below the form, there are two checkboxes: 'I am a business user' and 'I hereby agree that SAP Business Network...'. A callout points to these checkboxes, saying 'Selecciona las casillas' (Select the checkboxes). At the bottom right, there is a 'Create account and continue' button and a 'Cancel' button. A callout points to the 'Create account and continue' button, saying 'De click en 'Create account and continue''.

This screenshot shows the 'Product and Service Category Selection' dialog. It displays a list of categories under 'Browse Product and Service Categories'. Five callouts point to different categories: 'Click en categoría', 'Click en categoría', 'Click en categoría', 'Click en categoría', and 'Click en +'. Below the list, there is a 'My Selections (1)' section with a checkbox for 'Materials or product inspection (View)'. A callout points to this checkbox, saying 'Observe que la categoría se añade aquí' (Observe that the category is added here). At the bottom right, there is an 'OK' button and a 'Cancel' button. A callout points to the 'OK' button, saying 'Click 'OK' para regresar' (Click 'OK' to return).

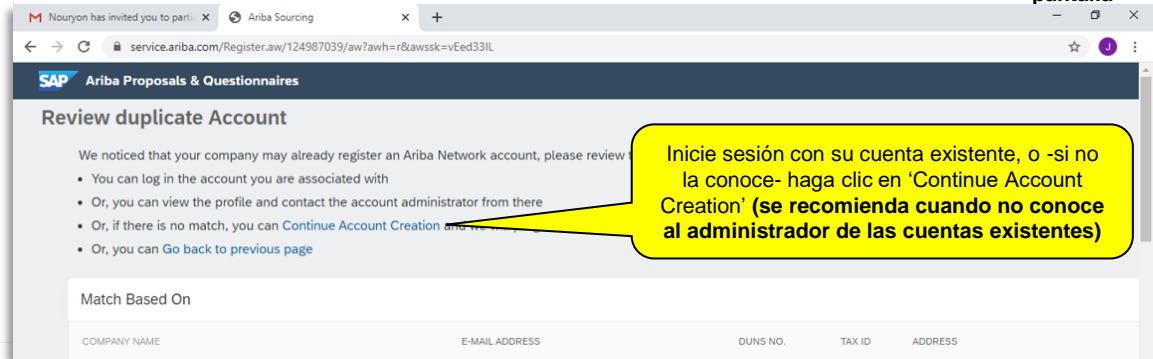
Ariba Network: Registrarse e iniciar sesión

Registro

- Puede ser que Ariba encuentre cuentas existentes para su empresa.
- Sí es así, inicie sesión con su cuenta actual o ignore el mensaje y haga click en **‘Continue Account Creation’**



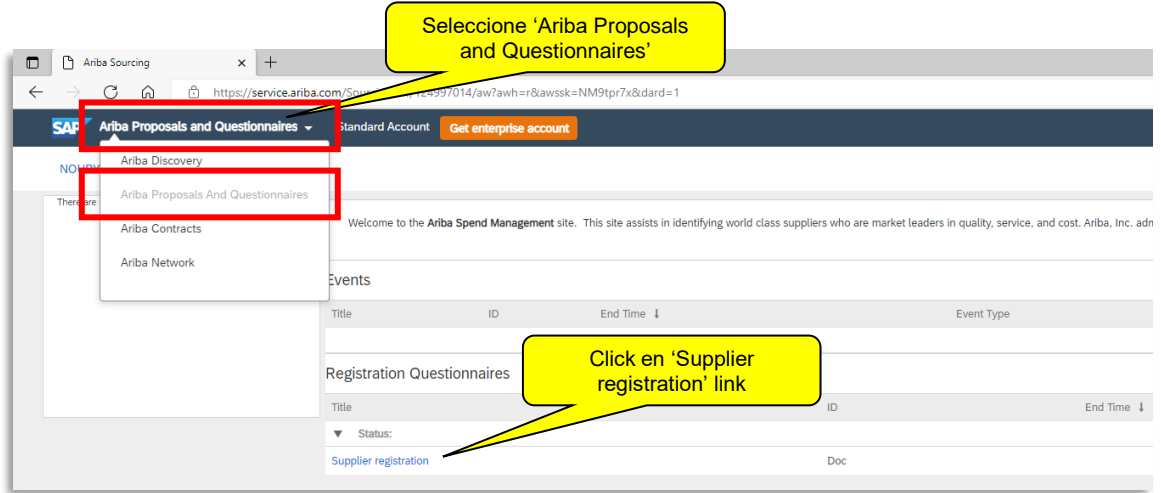
Siguiente pantalla



Información general, Cuestionario

Página de inicio de proveedores de Ariba

- Una vez que haya completado la creación de la cuenta (o cuando haya iniciado la sesión), se le redirigirá a la página web de proveedores de Ariba.
- Asegúrese de seleccionar **'Ariba Proposals and Questionnaires'** en el menú desplegable de la parte superior izquierda.



Información general, Cuestionario

Cuestionario de registro de proveedores

- Se abrirá “**Supplier Registration form**”, se pide que complete este formulario en Ariba para convertirse en un proveedor registrado para Nouryon.

El temporizador muestra durante cuánto tiempo estará abierto el Cuestionario a responder

Aquí puede encontrar los diferentes campos de entrada. Los campos con un “**” son obligatorios, los campos sin el “**” son opcionales

Información general, Cuestionario

Cuestionario de registro de proveedores

- Sección 1.10 le da la opción de aplicar una **"International Vendor Address"**

Ariba Sourcing

Console Doc955071571 - Supplier Registration External

All Content

1.9 Do you want to maintain the International address version? Yes

1.10 International Vendor Address Information Less...

1.10.1 Please enter local language Unspecified

1.10.2 Supplier Name 1

1.10.3 Supplier Name 2

1.10.4 Street & House Number

1.10.5 District

1.10.6 City

1.11 Additional Supplier Information

1.11.1 Company Website

1.11.2 Chamber of Commerce

1.11.3 D-U-N-S Number

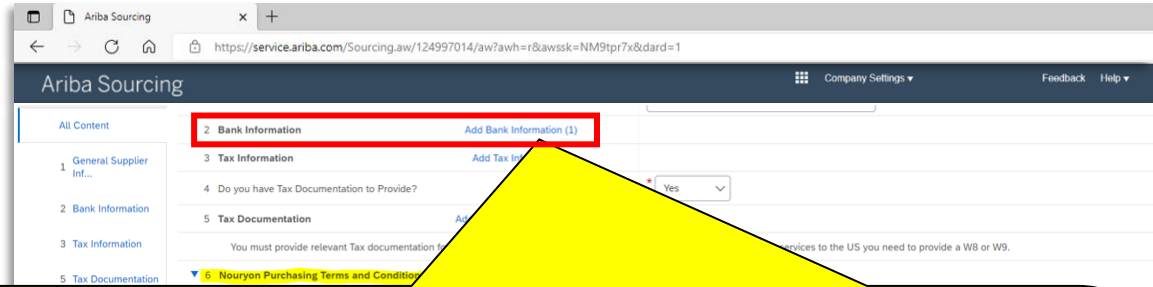
1.11.4 Standard Carrier Alfa Code (SCAC)

Seleccione 'Yes' si desea introducir una dirección de proveedor internacional

General information Questionnaire

Supplier Registration Questionnaire

- Section 2 Bank information is different per country:



Europe (see next slide for North America)

For Sweden & Denmark

Bankgiro

Country – define the country of the bank

Bank Key/ABA routing number – Fill “9999”

Account number – complete Bankgiro number

PlusGiro:

Country – define the country of the bank

Bank Key/ABA routing number – Fill “9960”

Account number – complete PlusGiro number

For Finland:

Country – define the country of the bank

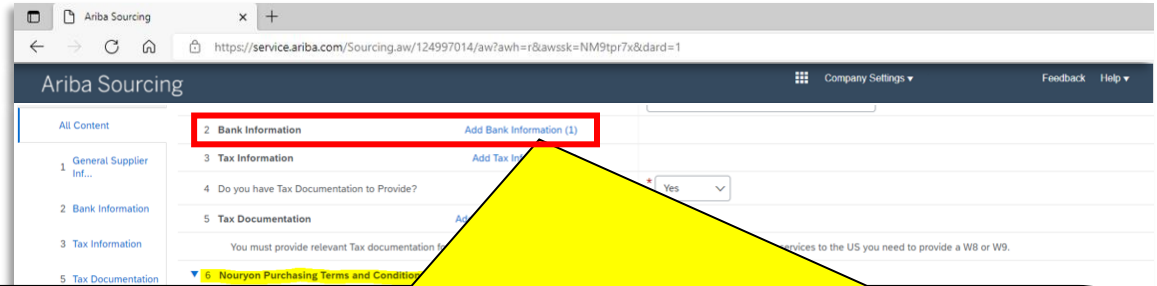
Bank Key/ABA routing number – Fill the SWIT Code

IBAN number – complete the IBAN number

General information Questionnaire

Supplier Registration Questionnaire

- Section 2 Bank information is different per country:



North America (see next slide for Latin America)

United States

You need to fill the mandatory information as:

Bank Type – if the bank is Domestic or Foreign

Country – define the country of the bank

Bank Name – inform the complete name of the bank

Account Holder name – inform the name of the company

Bank Key/ABA routing number – composed by 9 digits

Account number – fill with the information of beneficiary account, without space or any special character

IBAN – not required

SWIFT – not required

Bank Control Key – not required

Canada

You need to fill the mandatory information as:

Bank Type – if the bank is Domestic or Foreign

Country – define the country of the bank

Bank Name – inform the complete name of the bank

Account Holder name – inform the name of the company

Bank Key/ABA routing number – composed by 9 digits (0 + institution code + Transit code)

Account number – fill with the information of beneficiary account (7 to 12 digits), without space or any special character

IBAN – not required

SWIFT – not required

Bank Control Key – not required

Mexico

Necesita llenar la información obligatoria como:

Tipo de Banco – Si el banco es nacional o extranjero

País – defina el país del banco

Nombre del banco – Nombre completo del banco

Titular de la cuenta – nombre de la empresa

Clave bancaria/ABA – Son los tres primeros digitos de la cuenta “clabe”

Número de cuenta – El Numero de Cuenta Clabe de 18 digitos.

IBAN – No requerido

SWIFT – No requerido

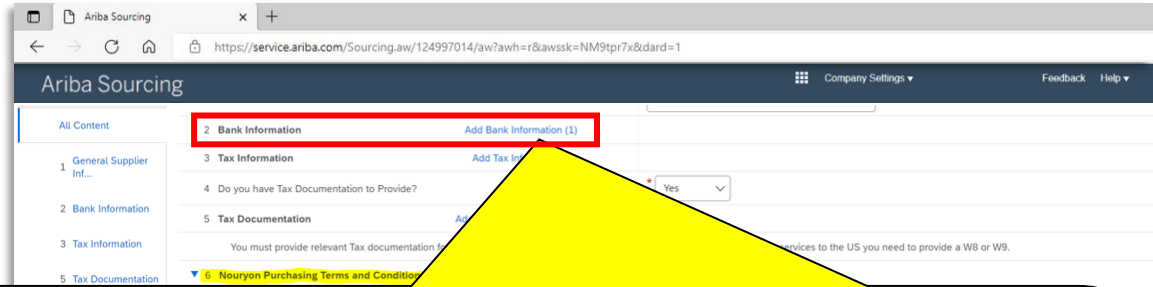
Bank Control Key – No requerido

** Para un banco extranjero debemos utilizar el mismo ejemplo que Estados Unidos.

General information Questionnaire

Supplier Registration Questionnaire

- Section 2 Bank information is different per country:



Latin America

Argentina

You need to fill the mandatory information as:

Bank Type – if the bank is Domestic or Foreign

Country – define the country of the bank

Bank Name – inform the complete name of the bank

Account Holder name – inform the name of the company

Bank Key/ABA routing number – should be filled with the SWIFT Code

Account number – Should be filled with the 15 last digits of the “CBU”

IBAN – not required

SWIFT – should be filled with the SWIFT Code

Bank Control Key – not required

Brazil

You need to fill the mandatory information as:

Bank Type – if the bank is Domestic or Foreign

Country – define the country of the bank

Bank Name – inform the complete name of bank

Account Holder name – inform the name of the company

Bank Key/ABA routing number – should be filled with the 3 digits of bank number + 4 digits of Agency (7 digits)

Account number – fill with the information of beneficiary account + DV

IBAN – not required

SWIFT – not required

Bank Control Key – not required

Chile

You need to fill the mandatory information as:

Bank Type – if the bank is Domestic or Foreign

Country – define the country of the bank

Bank Name – inform the complete name of bank

Account Holder name – inform the name of the company

Bank Key/ABA routing number – should be filled with the SWIFT Code

Account number – fill with the information of beneficiary account

IBAN – not required

SWIFT – should be filled with the SWIFT Code

Bank Control Key – not required

Información general, Cuestionario

Cuestionario de registro de proveedores

- Las secciones 2 y 3 le permiten proporcionar información bancaria y fiscal.
- Puede **enviar la respuesta completa** directamente o **guardar un borrador** y enviarlo más tarde.

The screenshot shows the Ariba Sourcing questionnaire interface. The browser address bar displays the URL: <https://service.ariba.com/Sourcing.aw/124997014/aw?awh=r&awssk=NM9tp7x&dard=>. The page title is "Ariba Sourcing". The main content area is a form with sections 1 through 8. Section 2 is "Bank Information" with a link "Add Bank Information (1)". Section 3 is "Tax Information" with a link "Add Tax Information (1)". Section 4 is "Do you have Tax Documentation to Provide?" with a dropdown menu set to "Yes". Section 5 is "Tax Documentation" with a link "Add Tax Documentation (0) Less...". Section 6 is "Nouryon Purchasing Terms and Conditions" with a link "References" and a status of "Accepted". Section 7 is "Business Partner Code of Conduct" with a link "References" and a status of "Accepted". Section 8 is "Supplier Comments" with a text area and a link "Less...". At the bottom of the form, there are four buttons: "Submit Entire Response", "Save draft", "Compose Message", and "Excel Import". A note at the bottom right says "Activate Windows Go to Settings to activate Windows."

Haga click en el enlace para abrir una ventana en la que puede añadir información adicional

Haga click en el enlace "References" para abrir los archivos adjuntos

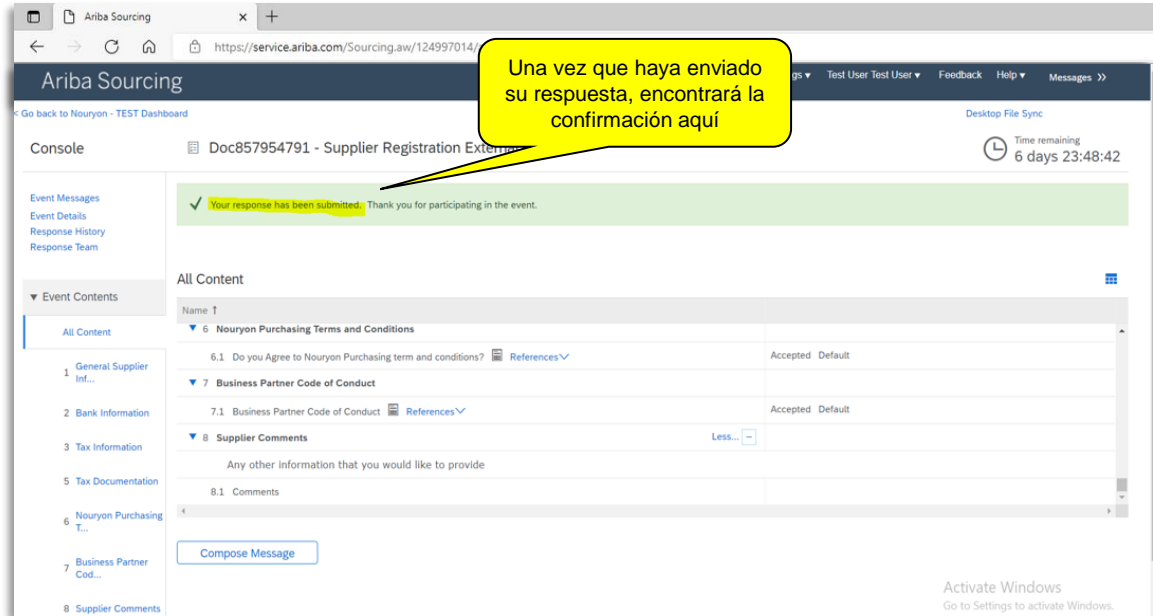
Haga clic en "Submit Entire Response" una vez que haya completado el cuestionario y desee enviarlo a Nouryon

Click 'Save draft' en caso de no haber podido completarlo todavía. Sus respuestas se guardarán para la próxima vez que se conecte. Nota: Nouryon no recibirá su formulario de registro si hace clic en 'Save draft'

Información general, Cuestionario

Cuestionario de registro de proveedores

- Si envía la respuesta completa, se mostrará un mensaje de confirmación. **“Your response has been submitted”**.



Información general, Cuestionario

Estado del cuestionario de registro de proveedores

- En la página de inicio del proveedor de Ariba podrá [seguir el estado de su registro](#) en Nouryon. [Tenga en cuenta](#) que hasta que el formulario sea aprobado o rechazado por Nouryon, no podrá revisar su respuesta y permanecerá en estado Pendiente de aprobación.

The screenshot shows the SAP Ariba Sourcing interface. The top navigation bar includes the SAP logo, a dropdown menu for 'Ariba Proposals and Questionnaires', and a 'Standard Account' button with a 'Get enterprise account' link. The main content area is titled 'NOURYON' and displays a message: 'There are no matched postings.' Below this, there is a welcome message and a table of 'Registration Questionnaires'. The table has columns for Title, ID, End Time, and Status. One entry is visible with the status 'Pending Approval'. A yellow callout bubble points to the 'Status' column with the text 'Consulte el estado de su registro de proveedor aquí'.

Title	ID	End Time	Status
Supplier registration questionnaire	Doc1018225875	23/5/2022 09:20	Pending Approval

Información general, Cuestionario

Estado del cuestionario de registro de proveedores

- El equipo de Nouryon **revisará su respuesta** y se pondrá en contacto con usted si necesita más información o documentación. Una vez que su registro sea aprobado **recibirá un email** confirmando el mismo y su estado cambiará a Registrado como se muestra.

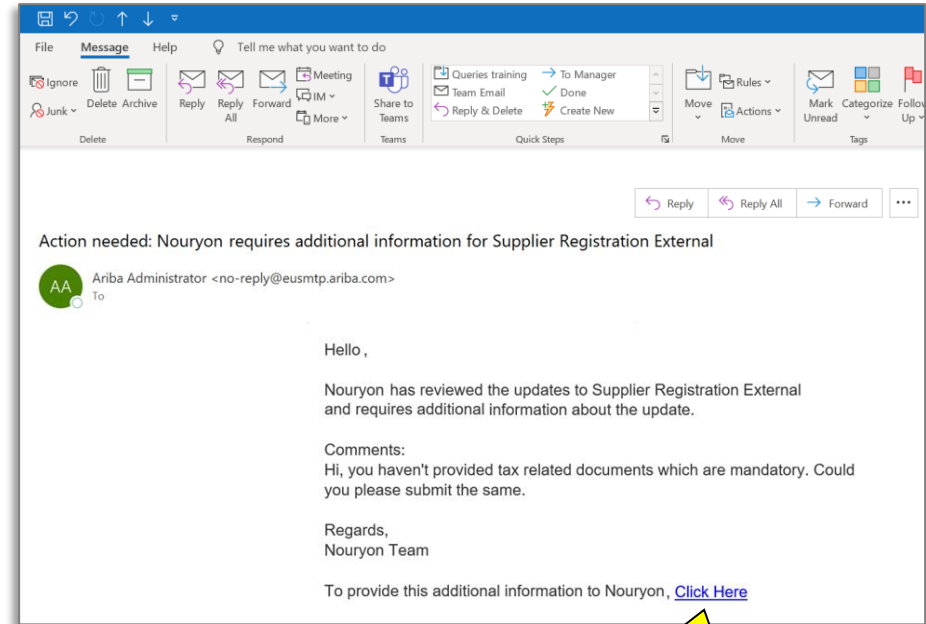
The screenshot shows a web browser window with the URL https://service.ariba.com/Sourcing.aw/124997011/aw?awh=r&awssk=_9DVi8Rw&dard=1. The page header includes the SAP logo, a dropdown menu for 'Ariba Proposals and Questionnaires', and account information for 'Standard Account' with a 'Get enterprise account' button. The main content area is titled 'NOURYON' and contains a message: 'There are no matched postings.' Below this, there is a welcome message and a table of 'Registration Questionnaires'. The table has columns for Title, ID, End Time, and Status. One entry is visible: 'Supplier registration questionnaire' with ID 'Doc1018225875', End Time '23/5/2022 09:20', and Status 'Registered'. A yellow callout bubble points to the 'Registered' status with the text: 'Si su registro es aprobado, encontrará el estado aquí.'

Title	ID	End Time	Status
Supplier registration questionnaire	Doc1018225875	23/5/2022 09:20	Registered

Adjuntar información adicional a Nouryon según lo solicitado

Invitación por correo electrónico a presentar información adicional

- Al revisar su registro, Nouryon podría pedirle información adicional.
- En este caso, recibirá un correo electrónico con la solicitud de añadir información en SAP Ariba.

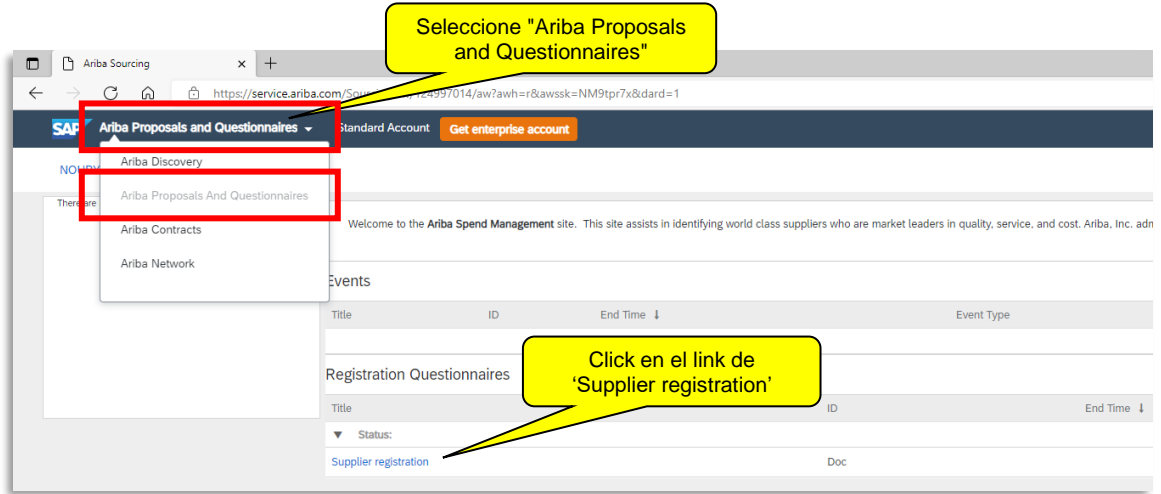


Click aquí para iniciar sesión en Ariba y proporcionar información adicional

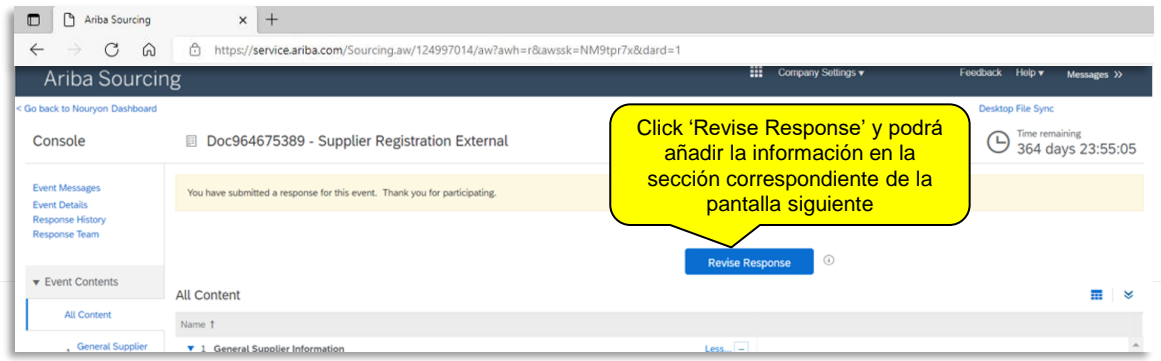
Adjuntar información adicional a Nouryon según lo solicitado

Página de inicio de proveedores de Ariba

- Una vez que haya iniciado la sesión, abra el cuestionario de registro de proveedores.
- Puede seguir el mismo procedimiento si quiere cambiar sus datos de proveedor en algún momento en el futuro.



Siguiente pantalla



Soporte

- Si tiene alguna pregunta sobre el registro, envíe un correo electrónico a vendedor@nouryon.com